

平成 30 年度 居宅サービス事業所連絡会 第 3 回実行委員会 会議録

日時；平成 30 年 11 月 28 日（水）10：00～11：20

場所：高松市社会福祉協議会 2 階小会議室

参加機関：ニチイケアセンター福岡町、支援センターたかまつ、支援センターりゅううん、高松市社会福祉協議会、基幹中核

議題 1 第 2 回連絡会（10/23 実施）の振り返り

・2 回連続で当日連絡なく欠席した方がいる（後日機会があった時に確認したらケースの対応で行けなかったとのことだった）。

・アイデア出しの時間になって質問をしてくる参加者がいた。開始前に GSV の流れは説明しているが、初参加の人などはわかりにくいこともあると思うので、各グループの実行委員で修正していく必要がある。質問の時間は挙手ではなく、順番に司会が当てて質問を 1 個ずつ出していってもらえるのも良いかもしれない。

・空欄のアンケートが多いので、次回はチェック欄を外して、具体的に記入してもらうものにしてみる。アンケートを書く時間をしっかり確保（10 分）して、グループ毎に実行委員が回収する（配布は受付で）。

・事例の回収をきちんと行うことが必要。次回以降各グループの実行委員が終了時に枚数を確認して回収する。

・欠席の連絡もない事業所が大半。もしかすると、管理者がメールを見て現場におろさないままになっている事業所もあるのではないか。相談支援専門員を通じてサビ提に連絡会への参加を呼び掛けてもらえるとよいのではないか。なるべく早く、まずは相談支援部会での周知ができるように準備する。

議題 2 第 3 回連絡会について

【日時について】1/24（木）の 10：00～か 13：30～を候補にして、介護労働安定センターの都合を確認。なるべく早く確定させ、実行委員で共有する。

【内容について】

リスクマネジメント（セクハラや、ヘルパーに物を盗られた等の予防と対応）と利用者家族との関係性について（要望の強いケースへの関わり方）

【当日のスケジュール】

午前に実施の場合は、10 時開始、10：05～講演、11：05～休憩、11：10～GSV 事例提供者から現在のケースについて報告、11：20～意見交換、11：50～アンケート記入、12：00 散会。午後開始の場合は 13：00～15：00 で同様に行う。

【費用】

講演代金の支払いは 2 週間前までに済ませる

【準備等】

- ・案内状作成、高松市内の居宅事業所へのメールでの送付（12月中旬までに）
- ・直島・三木町への郵送による案内状送付
- ・アンケートの作成と集計
- ・参加者の集約（申込先/社協締切 1/10（木））と名簿、グループ分け
- ・当日の配布資料印刷、名札作成
- ・当日の記録まとめ